# **Caso de uso** Cadastrar Artigo

***Código: UC000***

## ***Precondições***

| 1. O secretário acionou a opção de *cadastrar artigo*. |
| --- |

## ***Fluxo principal***

| 1. O secretário está na *tela de cadastro de artigo* 2. O secretário preenche os campos de dados referente ao artigo em questão (Título, Autores, Abstract, Resumo, Linguagem, Palavras-chaves, E-mail de contato, Arquivo PDF, Data de publicação, Área de Estudo, E-mail). 3. O secretário irá selecionar a trilha relacionada ao artigo. 4. O secretário executa o caso de uso *UC002 -* Cadastrar Autor do artigo correspondente para cadastrar/selecionar 1 ou mais autores. 5. O secretário envia o cadastro. 6. O **sistema** exibe uma mensagem informando que os dados foram persistidos. |
| --- |

## Subfluxos

### Subfluxo Cadastrar Autor

| **Precondições** | 1. O secretário está na *tela Cadastrar artigos.* |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O secretário seleciona a opção de cadastrar Autor. 2. O secretário efetua o caso de uso 002 - *Cadastrar Autor*. |

## ***Fluxos alternativos***

001 - Alternativa ao subfluxo Cadastrar Autor.

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo* e o autor já está cadastrado no banco de dados do sistema |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O secretário seleciona entre as opções, o autor correspondente ao artigo. |

002 - O secretário cancela o cadastro do artigo

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo.* |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O secretário entrou na tela de cadastro de artigo. 2. O secretário desiste da opção de cadastrar artigo. 3. O secretário seleciona a opção *Cancelar cadastro de artigo.* 4. O sistema exibe uma tela de confirmação. 5. O secretário confirma o cancelamento de cadastro de artigos. 6. O sistema retorna para a tela de gerenciamento de artigos. |

## Fluxos de exceção

Exceção 001 - Artigo já cadastrado

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo* e o artigo já está cadastrado no banco de dados do sistema |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O sistema exibirá uma mensagem de erro informando que o artigo já existe. |

Exceção 002 - PDF já existente

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo* e o PDF do artigo já está cadastrado no banco de dados do sistema. |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O sistema exibirá uma mensagem de erro informando que já o PDF do artigo já existe. |

Exceção 003 - PDF maior que 5 MB

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo.* |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O sistema exibirá uma mensagem de erro informando que já o tamanho do PDF excede 5MB. |

Exceção 004 - Tipo de arquivo incorreto

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo.* |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O sistema exibirá uma mensagem de erro informando que o tipo de arquivo está incorreto. |

Exceção 005 - Campos obrigatórios não preenchidos

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo.* |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O sistema exibirá uma mensagem de erro informando quais campos obrigatórios não foram preenchidos. Os campos obrigatórios são: Título, Autores, Abstract, Resumo, Linguagem, Palavra-chaves e E-mail de contato. |

Exceção 006 - E-mail incorreto

| **Precondições** | 1. O secretário está na *Tela de Cadastro de Artigo.* |
| --- | --- |
| **Passos** | 1. O sistema exibirá uma mensagem de erro informando que o e-mail é inválido. |

## Regras de negócio

| (RN1) - Um evento já deve estar cadastrado para que seja feito o cadastro de artigo. |
| --- |
| (RN2) O cadastro de autor ou seleção de autores é obrigatório para que o artigo seja cadastrado. |
| (RN3) O cadastro do artigo só será aceito se todos os campos a seguir estiverem preenchidos corretamente: Título, Autores, Abstract, Resumo, Linguagem, Palavra-chaves e E-mail de contato. |
| (RN4) O envio de um arquivo do tipo “.pdf” é obrigatório. |
| (RN5) O limite aceito para o tamanho do arquivo “.pdf” é de 5MB |